



Secretaría de
Cultura y Capacitación

CURSOS DE CAPACITACIÓN

Primer Cuatrimestre 2026



Carlos Pérez
Subsecretario General



Armando Cavalieri
Secretario General



Sindicato Empleados de Comercio | Capital Federal



COMISIÓN DIRECTIVA

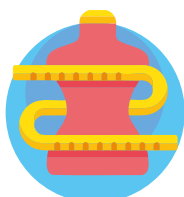
Cursos de capacitación

PRIMER CUATRIMESTRE

2026



*Área
Informática*



*Área
Textil*



*Área
Oficios*



*Área
Contable*



*Área
Estética*



*Área
Artística*



*Área
Idiomas*



Secretaría de
Cultura y Capacitación

COMISIÓN DIRECTIVA

Gestión
CAVALIERI
Secretario General



Carlos Pérez - Subsecretario General | **Armando Cavalieri** - Secretario General

Sindicato Empleados de Comercio de Capital Federal | www.sec.org.ar | 0800-345-1120 | ☎ 113682-6116

Los múltiples cambios que la última década ha provocado en el ámbito de la producción y los servicios y por consiguiente han afectado al mundo del trabajo, generan hoy la necesidad de nuevos servicios por parte de las organizaciones sindicales, que den respuesta a los requerimientos de una mano de obra con una creciente calificación profesional.

Por otra parte, todo nuestro sistema educativo formal tiene evidentes dificultades para afrontar con dinamismo las urgencias de estos tiempos y es ineludible el compromiso de los trabajadores y sus organizaciones, así también del sector empresario, de aportar ideas y acciones concretas para resolver esta problemática. La presencia de nuevas tecnologías ya no sólo en el laboratorio del científico o del investigador sino también en el taller y en la oficina, ha hecho impostergable la capacitación de los adultos. Muchos conocimientos son hoy obsoletos pero aún se siguen enseñando, otros resultan imprescindibles pero no integran los programas de estudio.

Por todo esto el Sindicato Empleados de Comercio de Capital Federal, a través de su Secretaría de Cultura y Capacitación, ha emprendido hace años la imperiosa tarea de ofrecer una respuesta acorde a las necesidades de los trabajadores. Año tras año los programas son modificados, nuevos cursos son implementados, extendiéndose a los distintos barrios de la Capital, a continuación se ofrece una síntesis de los cursos y carreras que se dictarán durante el año 2026.

¿Cómo solicito el beneficio?

1. Ingresar en beneficios.sec.org.ar/CursosDeCapacitacion o desde la app "SoySEC" con tu usuario SEC.
2. Hacer clic en el botón "SOLICITAR BENEFICIO".
3. Seleccionar al beneficiario/a de la solicitud.
4. Completar los datos solicitados y seleccionar el curso al cual deseás inscribirte (un formulario por solicitante por curso).
5. Una vez completo y enviado, recibirás un mail de recepción a tu solicitud de pre-inscripción.
6. Para confirmar la vacante, deberás dirigirte personalmente a la sede que corresponda al curso seleccionado (no otra) dentro de las próximas 72 hs. hábiles de haber realizado la pre-inscripción online y habiendo recibido el mail de confirmación, presentando fotocopia del DNI y carnet de afiliado/a SEC. En caso de no presentarse dentro de dicho plazo, la solicitud quedará vencida y deberás realizar una nueva, sujeta a disponibilidad de vacantes.
7. Una vez presentada la documentación en la sede, y habiendo abonado la matrícula y cuota cooperadora, te enviaremos un mail para informarte que queda confirmada tu vacante.

¡Recordá que tu vacante quedará confirmada una vez que presentes toda la documentación en la sede de manera presencial!

¿Qué documentación debo presentar?

- Carnet de afiliado/a SEC, con cuota al día.
- Fotocopia del DNI. Para el caso de extranjeros, fotocopia del pasaporte o tarjeta de residencia precaria que acrediten identidad.
(debe ser clara y leerse bien).
- ¡Revisá si el curso al que te anotaste solicita alguna documentación adicional!



Área Informática



TRAYECTO: OPERADOR DE INFORMÁTICA PARA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Sistemas Informáticos; Herramientas de Indagación; Procesamientos de Datos; Administración y Gestión de Documentos, y Relaciones de Trabajo y Orientación Profesional, se le otorgará el título de Operador de Informática para Administración y Gestión.

SISTEMAS INFORMÁTICOS (WINDOWS®) - HERRAMIENTAS de INDAGACIÓN (INTERNET)*

Contenidos básicos: (Windows) Operar computadoras personales, bajo entorno gráfico. Utilizar los distintos recursos provistos por el Sistema Operativo para la creación, uso, copia, cortado y borrado de archivos y carpetas. Preparar soportes magnéticos y de impresión para su utilización. Manejar periféricos y ventanas. Personalizar el entorno de trabajo. Solucionar conflictos sencillos de configuración. (Internet) Buscar información en internet validando la fuente de información, utilizar el correo electrónico, generar blogs institucionales, realizar trabajo colaborativo a través de la web.

Duración: 2 bimestres.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 09:00 horas (código 500) 11:00 horas (código 502) 13:00 horas (código 504) 15:00 horas (código 506) 17:00 horas (código 508) y 19:00 horas (código 510).
- Anexo Flores: miércoles y viernes 16:00 horas (código 6) y 19:00 horas (código 9).
- Anexo Urquiza: martes y jueves 11:00 horas (código 101); miércoles y viernes 15:00 horas (código 102).

PROCESAMIENTO de DATOS (EXCEL)-(ACCESS) *

Contenidos básicos: diseñar Planillas de Cálculos para la realización de tareas elementales de oficina ingresando datos y fórmulas. Utilizar funciones de suma, promedio, valores máximos y mínimos. Realizar cálculos estadísticos con funciones condicionales, graficando los resultados. Guardar e imprimir libros. Utilizar múltiples hojas. Utilizar un manejador de base de datos para la creación y uso de bases de datos, definiendo las características de los mismos. Manejar archivos, datos, operadores lógicos e impresión.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Nivel primario completo y módulo aprobado de Sistemas Informáticos.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 10:00 horas (código 530) 15:00 horas (código 532); martes y jueves 18:00 horas (código 534).
- Anexo Chacarita: martes y jueves 19:00 horas (código 206).
- Anexo Flores: martes, jueves y viernes 09:00 horas (código 13); martes y jueves 16:00 horas (código 15).



ADMINISTRACIÓN (WORD®) y GESTIÓN de DOCUMENTOS (POWERPOINT) *

Contenidos básicos: utilizar un Procesador de Textos para redactar, abrir, editar, guardar e imprimir distintos tipos de documentos utilizando las herramientas básicas del software; generador de presentaciones: creación de presentaciones gráficas, que ayudan a crear un efecto visual atractivo en exposiciones. Conferencias, reuniones de trabajo. Diseñar, visualizar, reproducir y secuenciar diapositivas estáticas o dinámicas, programar su exposición y sus transiciones, combinarlas con sonidos, videos, imágenes o gráficos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Nivel primario completo y módulo aprobado de Sistemas Informáticos. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 09:00 horas (código 541) 13:00 horas (código 542); miércoles y viernes 15:00 horas (código 543) y 19:00 horas (código 544).
- Anexo Flores: martes, jueves y viernes 09:00 horas (código 12); martes y jueves 16:00 horas (código 14).

OPERADOR de INFORMÁTICA para ADMINISTRACIÓN y GESTIÓN*

Contenidos básicos: Trayecto Operador de Informática para Administración y Gestión, te capacita en el uso de herramientas informáticas esenciales para la oficina, incluyendo Procesadores de Texto, Planillas de Cálculo, Presentaciones y Bases de Datos. Aprenderás a gestionar documentos, datos y comunicaciones eficientemente. Este curso te prepara para desempeñarte como Auxiliar Administrativo, y es perfecto para quienes buscan adquirir o actualizar sus habilidades de oficina sin necesidad de conocimientos previos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Nivel primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes, miércoles y viernes de 11:00 a 14:00 horas (código 546); lunes, martes y jueves de 16:00 a 19:00 horas (código 547).
- Anexo Chacarita: lunes, miércoles viernes de 15:00 a 19:00 horas (código 201).
- Anexo Flores: lunes, miércoles viernes de 09:00 a 13:00 horas (código 1).

TRAYECTO: INSTALADOR Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS*

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Organizador del Computador; Tecnología de Redes; Mantenimiento e Instalación de Sistemas informáticos; Relaciones Laborales y Orientación Profesional, se le otorgará el título de Instalador y Soporte de Sistemas Informáticos.

ORGANIZACIÓN del COMPUTADOR -REPARADOR de COMPUTADORAS PERSONALES *

Contenidos básicos: Esquema funcional del computador y magnitudes asociadas: reconocimiento de los fundamentos digitales presentes en los sistemas informáticos. Mediciones de magnitudes y parámetros eléctricos-electrónicos de los componentes y dispositivos de los sistemas informáticos. Hardware y Sistemas Operativos: aproximación a la estructura de funcionamiento del computador como unidad de trabajo. Análisis de la estructura y componentes del computador. Sistemas Operativos: estructura, operaciones básicas de un sistema operativo y distintos tipos. Diagnóstico de fallas: problemas de baja complejidad referente a la actualización lógica del sistema informático (chequeo, protección, resguardo y recuperación de datos, detección de amenazas y fallas).

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y ciclo básico secundario. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 15:00 horas (código 582) y 18:00 horas (código 583).



TECNOLOGÍA de REDES*

Contenidos básicos: estructura de redes: identificación y reconocimiento de las distintas topologías de redes y sus componentes asociados en instalaciones informáticas sobre pisos tecnológicos domiciliarios y / o de empresas u organismos de servicios, con el objeto de que los estudiantes puedan comprender el funcionamiento de las mismas y detectar sus fallas. Medios de transmisión: análisis de los diferentes medios de transmisión y las normas de cableado estructurado. Diferentes técnicas de montaje, conexonado y mantenimiento de redes de computadoras. Transmisión de datos: representación de los bits mediante señales y contenidos vinculados a las técnicas de la transferencia de la información y sus definiciones básicas.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, ciclo básico secundario y tener aprobado el módulo de Organización del Computador.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 15:00 horas (código 585) y 18:00 horas (código 586).

MANTENIMIENTO e INSTALACIÓN de SISTEMAS INFORMÁTICOS*

Contenidos básicos: Hardware: integra contenidos, procedimientos y técnicas aplicadas al montaje, conexonado, mantenimiento y reparación equipos y sistemas informáticos. Software integra contenidos, procedimientos y técnicas de instalación y configuración de diferentes sistemas operativos, desde el formateo de las unidades discos rígidos la generación de particiones, estudiando las características de instalación del sistema operativo propietarios y/o libres Asimismo, incluye diferentes técnicas de optimización del rendimiento en la computadora mediante la aplicación de programas adecuados. Gestión de proceso: aborda tareas y métodos de búsqueda de la información técnica necesaria, la elaboración de informes de sobre tareas de montaje, mantenimiento y/o reparación y la confección de planillas de presupuestos de mantenimiento y reparación de equipos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, ciclo básico secundario y tener aprobados los módulos de Organización del computador y Tecnología de redes.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes 15:00 horas (código 588).

TRAYECTO: PROGRAMADOR/A

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Técnicas de Programación; Programación Orientada a Objetos; Base de Datos; Relaciones Laborales y Orientación Profesional, se le otorgará el título de Programador.

PROGRAMADOR (JAVA)*

Trayecto: Técnicas de Programación; Programación Orientada a Objetos; Base de Datos; Relaciones Laborales y Orientación Profesional.

Contenidos básicos: diseñar, desarrollar e implementar una serie de programas, definiendo el comportamiento de los mismos y las operatorias necesarias para el correcto funcionamiento.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel secundario completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 10:00 horas (código 610); martes y jueves 15:00 horas (código 611).
- Anexo Chacarita: martes y viernes 16:00 horas (código 215).



PROGRAMADOR (PYTHON)*

Trayecto: Técnicas de Programación; Programación Orientada a Objetos; Base de Datos; Relaciones Laborales y Orientación Profesional. Python es un lenguaje de alto nivel de programación interpretado cuya filosofía hace hincapié en la legibilidad de su código, se utiliza para desarrollar aplicaciones de todo tipo, ejemplos: Instagram, Netflix, Spotify, Panda 3D, entre otros. Se trata de un lenguaje de programación multiparadigma que soporta parcialmente la orientación a objetos, programación imperativa.

Contenidos básicos: diseñar, desarrollar e implementar una serie de programas, definiendo el comportamiento de los mismos y las operatorias necesarias para el correcto funcionamiento.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel secundario completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y viernes 18:30 horas (código 613).

DISEÑO GRÁFICO ASISTIDO por COMPUTADORA (ADOBE ILLUSTRATOR ®)

Contenidos básicos: Adobe Illustrator, permite realizar dibujos, transformación, contorno y relleno de objetos acercamientos y edición, trabajos con archivos de gráficos vectoriales, etc.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Nivel primario completo y conocimientos básicos de informática.

Duración 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 09:00 horas (código 560) 12:30 horas (código 561); martes y jueves 16:00 horas (código 562) y 18:00 horas (código 563).

RETOQUE FOTOGRÁFICO por COMPUTADORA (PHOTOSHOP)

Contenidos básicos: los elementos básicos del procesamiento digital de las imágenes. Técnica de Digitalización de imágenes utilizando el scanner, retoque digital de las mismas. Efectos especiales. Impresión de imágenes.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; primario completo y conocimientos básicos de informática.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 15:00 horas (código 565) y 18:00 horas (código 566).
- Anexo Flores: lunes y miércoles 09:00 horas (código 27).

DISEÑADOR de PÁGINAS WEB I y II

Contenidos básicos Nivel 1: diseñar páginas web utilizando estructuras modernas de contenedores (div) lo que permite el desarrollo responsive (adaptable a celular y computadora). Planificar hipervinculación. Aplicar estilos CSS para lograr páginas visualmente atractivas.

Contenidos básicos Nivel 2: utilizar herramientas para el desarrollo ágil y rápido de una página web. Utilizar servicio de hosting y transferir página web al hosting.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; primario completo y conocimientos básicos de informática.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 12:30 horas (código 575) 15:00 horas (código 577) y 19:00 horas (código 579).
- Anexo Chacarita: martes y viernes 12:00 horas (código 217).
- Anexo Flores: martes y jueves 16:00 horas (código 18) y 18:30 horas (código 20).



OPERADOR de HERRAMIENTAS de MARKETING DIGITAL

Contenidos básicos: interviene en la ejecución de estrategias de promoción de productos y/o servicios, mediante el manejo de herramientas, plataformas y otros medios digitales adecuados a esos fines. Los recursos que habitualmente utiliza para realizar esta actividad son buscadores, plataformas de desarrollo, redes sociales, herramientas multimedia.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 10:00 horas (código 550) y 18:30 horas (código 551).
- Anexo Chacarita: lunes y miércoles 12:00 horas (código 211) y 15:00 horas (código 212).
- Anexo Flores: lunes y miércoles 11:30 horas (código 22) 14:00 horas (código 23) 17:00 horas (código 24) y 19:00 horas (código 25).
- Anexo Urquiza: lunes 09:00 horas (código 110).

COMPUTACIÓN para SECRETARIAS y OFICINISTAS I

Contenidos básicos: redacción y combinación de documentos. Colocar fotos e imágenes. Combinar correspondencia. Mailing desde la base de datos empresarial. Sobres y etiquetas. Creación de presentaciones utilizando texto e imágenes de documentos existentes y a partir de datos gráficos de Excel.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; primario completo y conocimientos básicos de informática.

Duración: 1 cuatrimestre.

Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 11:00 horas (código 600); miércoles y viernes 16:00 horas (código 601) y 18:00 horas (código 602).

- Anexo Chacarita: lunes y miércoles 09:00 horas (código 207); martes y jueves 16:00 horas (código 208); lunes, martes y miércoles 20:00 horas (código 209).
- Anexo Flores: martes y jueves 09:00 (código 16) y 12:00 horas (código 17).
- Anexo Urquiza: miércoles y viernes 16:00 horas (código 111) 18:00 horas (código 112).

PROCESAMIENTO de DATOS (EXCEL)

Contenidos básicos: diseñar Planillas de Cálculos para la realización de tareas elementales de oficina ingresando datos y fórmulas. Utilizar funciones de suma, promedio, valores máximos y mínimos. Realizar cálculos estadísticos con funciones condicionales, graficando los resultados. Guardar e imprimir libros. Utilizar múltiples hojas.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 12:30 horas (código 537) 18:00 horas (código 538); martes y jueves 18:00 horas (código 539).
- Anexo Chacarita: martes y jueves 19:00 horas (código 206).



OPERADOR/A de HERRAMIENTAS para PRESENTACIONES DIGITALES (WORD®)-(POWERPOINT)

Contenidos básicos utilizar un Procesador de Textos para redactar, abrir, editar, guardar e imprimir distintos tipos de documentos utilizando las herramientas básicas del software; generador de presentaciones: creación de presentaciones gráficas, que ayudan a crear un efecto visual atractivo en exposiciones. Conferencias, reuniones de trabajo. Diseñar, visualizar, reproducir y secuenciar diapositivas estáticas o dinámicas, programar su exposición y sus transiciones, combinarlas con sonidos, videos, imágenes o gráficos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles y viernes 17:00 horas (código 535). ÁREA INFORMÁTICA (no otorga título oficial gcba)

EDICIÓN de IMAGEN y SONIDO (ADOBE PREMIERE)

Contenidos básicos: permite realizar edición de imagen y sonido. Cómo iniciar un proyecto. Correcta utilización de las diferentes herramientas. Optimización del espacio de trabajo. Captura de cinta. Archivos off line, atajos, audio. Timeline. Render. Efectos y transiciones. Colocación de títulos. Sonido y mezcla. Exportar.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Duración 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 17:00 horas (código 570).

TALLER de IA ORIENTADO a ADMINISTRACIÓN y GESTIÓN

Contenidos básicos: Este curso enseña a usar la Inteligencia Artificial como un asistente administrativo desde cero. Dominarás la redacción de instrucciones (prompts) para agilizar tareas en Word y la gestión de correos electrónicos. Aplicarás la IA para analizar datos y planillas de Excel (ventas, stock y control contable). Finalmente, aprenderás a crear presentaciones profesionales en PowerPoint y a integrar todas estas herramientas en un proyecto práctico de oficina.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Duración 1 cuatrimestre.

- Anexo Flores: martes, jueves y viernes 13:00 horas (código 30).

USO de CELULARES

Contenidos básicos: Operar cualquier dispositivo que funcione bajo el entorno de sistemas Android / IOS. Buscar, instalar y configurar aplicaciones. Navegar en internet. Utilizar el correo electrónico recibiendo y enviando información usando las herramientas existentes. Manejar aplicaciones orientadas al esparcimiento, como juegos, editores de imágenes, etc. Instalar y usar correctamente las aplicaciones de redes sociales. Requisitos de ingreso: mayor de 18 años.

Duración 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: miércoles 09:00 horas (código 680).
- Anexo Chacarita: martes y jueves 13:00 horas (código 213); miércoles y viernes 13:00 horas (código 214).
- Anexo Urquiza: lunes 13:00 horas (código 113); martes 13:00 horas (código 114).



COMPUTACIÓN para ADULTOS MAYORES

Contenidos básicos: Este curso está pensado especialmente para personas mayores que quieran dar sus primeros pasos en informática y el uso de computadoras. A lo largo de las clases aprenderán a encender y manejar el equipo, utilizar el teclado y el mouse, escribir documentos sencillos, navegar por Internet, enviar correos electrónicos y aprovechar herramientas digitales para la vida cotidiana. El objetivo es que cada alumno gane confianza, autonomía y disfrute aprendiendo en un ambiente amigable, con acompañamiento paso a paso y un ritmo adaptado a sus necesidades.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años. Duración 1 cuatrimestre.

- Anexo Urquiza: viernes 09:00 horas (código 115).



Área Oficios



TRAYECTO: INSTALADOR y REPARADOR de EQUIPOS de CLIMATIZACIÓN

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Tecnologías para Sistemas Termomecánicos; Técnicas de unión; Instalación de equipos de Climatización; Reparación de Equipos de Climatización y Relaciones Laborales y Orientación Profesional, se le otorgará el título de Instalador y Reparador de Equipos de Climatización.

Módulos a cursar en el año: **Tecnologías para Sistemas Termomecánicos; Técnicas de Unión; Instalación de Equipos de Climatización; Reparación de Equipos de Climatización y Relaciones Laborales y Orientación Profesional.**

Contenidos básicos: gestionar el servicio de reparación y/o mantenimiento de acondicionadores de aire hasta 7 kW, ejecutando el proceso de montaje e instalación, diagnóstico, reparación y mantenimiento del equipo, operando instrumentos y aparatos de medición. Dimensionar el equipo, su instalación, alimentación y drenaje. Instalar los dispositivos de climatización. Diagnosticar, reparar y/o mantener equipos de climatización. Organizar y gestionar el taller para la prestación de los servicios profesionales.

Requisitos de ingreso: ser mayor de 18 años y ciclo básico secundario. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes, miércoles y jueves 17:00 horas (código 630) y 19:00 horas (código 636).

CERRAJERÍA

Contenidos básicos: normas de seguridad. Herramientas. Clasificación de mecanismos. Cerradura común tipo francesa. Cerraduras de cilindro tipo Yale. Cerraduras de seguridad con llave de doble paleta. Aperturas de todos los sistemas vistos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 19:00 horas (código 620).
- Anexo Urquiza: lunes y miércoles 16:00 horas (código 130) y 18:00 horas (código 131).

CERRAJERÍA COMPUTARIZADA

Contenidos básicos: conocer el funcionamiento y los procedimientos de confección de cerraduras manuales, automáticas, cerraduras de cajas fuertes y de seguridad sistema cruz. Realizar duplicados de llave Fichet. Aprender el funcionamiento y los cambios de combinación de la cerradura de alta seguridad sistema multipunto computarizada. Preparar y disponer el ámbito de trabajo, elección de maquinarias, herramientas y su correcta utilización de acuerdo a los requerimientos de seguridad exigidos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, nivel primario completo y tener aprobado el curso de Cerrajería. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 17:00 horas (código 621).



CIRCUITOS ELÉCTRICOS y MEDICIONES

Contenidos básicos: seleccionar el instrumento de medición y la escala correcta de acuerdo a la magnitud a medir, conectar el mismo al circuito y efectuar la lectura de la medición solicitada.

Reconocer las diferentes partes que constituyen un circuito eléctrico simple. Realizar las diferentes conexiones eléctricas por medio de herramental de uso eléctrico. Reconocer sobre un circuito eléctrico las partes bajo tensión y las partes aisladas, los diferentes dispositivos de protección contra contactos directos e indirectos. Integrar e interpretar mediciones de magnitudes eléctricas a controlar de acuerdo a las indicaciones de las normas y/o reglamentaciones, en lo referente a circuitos de medición y protocolos de ensayo, registrando los resultados en informes escritos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 10:00 horas (código 625); 13:00 horas (código 626) 16:00 horas (código 627) y 18:00 horas (código 628).
- Anexo Urquiza: martes y jueves 17:00 horas (código 135) y 19:00 horas (código 136).



Área Contable



AUXILIAR de CONTABILIDAD

Contenidos básicos: nociones básicas de contabilidad. Libros principales y auxiliares. Jurnalización y mayorización de operaciones. Plan de cuentas. Rubros. Balance de comprobación de sumas y saldos. Ajustes. Balance general. Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes 09:00 a 12:00 horas (código 800); miércoles de 09:00 a 12:00 horas (código 801); lunes y miércoles 17:00 horas (código 802).
- Anexo Chacarita: martes 15:00 horas (código 222).
- Anexo Flores: lunes y miércoles 09:00 horas (código 37) 18:00 horas (código 38) y 19:45 horas (código 39).
- Anexo Urquiza: miércoles y viernes 19:00 horas (código 125); miércoles 09:00 horas (código 126).

AYUDANTE de CONTADURÍA

Contenidos básicos: Balance general. Valuación de activos y pasivos. Marco regulatorio para la confección de los Estados Contables. Resoluciones Técnicas vigentes. Ajuste por inflación integral de Estados Contables. Ley de sociedades comerciales N° 19550 y modificatorias.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, título de nivel secundario con orientación contable o tener aprobado el curso de "Auxiliar de contabilidad".

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 19:00 horas (código 804).
- Anexo Flores: martes y jueves 19:30 horas (código 40).

LIQUIDACIÓN de HABERES

Contenidos básicos: La Empresa. Sus relaciones. Relación laboral. Contrato de trabajo: distintos tipos. Asignaciones y subsidios familiares. Cargas sociales y retenciones. Marco legal y normativa vigente. Ley N° 20744 de contrato de trabajo y modificatorias. Convenio colectivo para empleados de comercio 130/75. Horas extras. S.A.C. Vacaciones. Licencias ordinarias y extraordinarias.

Extinción del contrato de trabajo. Indemnizaciones. Despido: distintos tipos. Excedencia. Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y ciclo básico secundario.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 18:00 horas (código 811) y 19:30 horas (código 812); martes y jueves 10:00 horas (código 814).
- Anexo Chacarita: martes 18:00 horas (código 223); jueves 10:00 horas (código 224).
- Anexo Flores: martes y jueves 10:30 horas (código 43) y 18:00 horas (código 44).
- Anexo Urquiza: lunes 09:00 horas (código 127); martes 15:00 horas (código 128).



ADMINISTRACIÓN de CONSORCIOS de PROPIEDAD HORIZONTAL

Contenidos básicos: Organización Jurídica del Consorcio de Propiedad Horizontal. Órganos del mismo. Egresos e ingresos. Registros. Notificaciones y certificación. Personal del Consorcio. El Consorcio ante la D.G.I. Mantenimiento. Disposiciones sobre seguridad. Reparaciones en superficies comunes y en unidades.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 10:30 horas (código 820); martes y jueves 17:00 (código 822) y 19:00 horas (código 823).
- Anexo Chacarita: jueves 15:00 horas (código 220) 18:00 horas (código 221).
- Anexo Flores: lunes y miércoles 18:00 horas (código 35) y 19:30 horas (código 36).
- Anexo Urquiza: martes y jueves 09:00 horas (código 120); miércoles y viernes 17:00 horas (código 121).

MARKETING de SERVICIOS PROFESIONALES para el ADMINISTRADOR de CONSORCIOS

Contenidos básicos: la Administración de Consorcios de Propiedad Horizontal: desarrollo y regulación de la profesión. La oferta y la demanda de servicios profesionales. Conceptos básicos de marketing: diferencia entre marketing y comercialización. Marketing estratégico, táctico y administrativo. El marketing de servicios profesionales. Los cuatro pilares del servicio: presentación, precio, promoción y locación. La venta de los servicios profesionales. Conducción de Asambleas. Responsabilidad Penal, Civil y Penal Tributaria del Administrador.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, nivel primario completo y tener aprobado el curso de “Administración de consorcios de propiedad horizontal”.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: viernes 18:00 horas (código 827).

AUXILIAR JURÍDICO CONTABLE

Contenidos básicos: asistir al profesional jurídico y contable en lo relativo a ceremonial y protocolo. Organizar las tareas, carpetas y expedientes de un estudio. Conocer los conceptos contables y jurídicos básicos, libros y documentos comerciales, normas y disposiciones de la AFIP, funcionamiento de un juzgado, expedientes, escritos y notificaciones judiciales, terminología y usos propios del derecho, consulta de causas y normativa procesal aplicable en cada caso.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, título de nivel secundario con orientación contable o tener aprobado el curso de “Auxiliar de contabilidad”.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: viernes 18:00 horas (código 830).

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS de GESTIÓN CONTABLE

Contenidos básicos: aplicar, mediante el manejo de diferentes sistemas informáticos de gestión contable y de herramientas de utilización obligatoria y/o accesoria con fines administrativos, contables e impositivos. Emitir informes, recibos, estados de situación patrimonial, económica y financiera de una empresa mediante la utilización de programas informáticos. Conocer los principios básicos de parametrización de los sistemas de gestión contable y de sueldos.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, conocimientos contables y de sueldos o examen de articulación.

Duración: 1 cuatrimestre.

- Anexo Flores: martes y jueves 09:00 horas (código 41) y 19:00 horas (código 42).



Área Estética



TRAYECTO: MAQUILLADOR /A PROFESIONAL

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Piel y Anexos Cutáneos; Gestión del Proceso de Trabajo en Estética Profesional; Maquillaje Social; Maquillaje Artístico; Maquillaje en Moda, Fotografía y Producción Audiovisual; Relaciones Laborales y Orientación Profesional, se le otorgará el título de Maquillador/a Profesional.

PRIMER TRAMO DEL TRAYECTO:

Módulos: **Piel y Anexos Cutáneos; Gestión del Proceso de Trabajo en Estética Profesional; Maquillaje Social; Relaciones Laborales y Orientación Profesional.**

Contenidos básicos: diseñar, componer y ejecutar el maquillaje social, correctivo, artístico, entre otros, adaptándolo a los diferentes medios de trabajo. Para ello deberá determinar los trabajos a realizar a partir del análisis y evaluación de las características de la persona y la tarea a realizar, tomando las decisiones adecuadas al momento de componer y diseñar un maquillaje. Preparar las herramientas, los insumos y el mobiliario necesario para la realización del mismo. Realizar la prueba, el bosquejo y efectuar el maquillaje. Asesorar a los clientes sobre mantenimiento y cuidados del maquillaje, el desmaquillado posterior, sugiriendo y/o recomendando, de ser necesario, la utilización de determinados productos cosméticos. etc.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes de 11:00 horas a 15:00 horas (código 903); miércoles de 12:30 a 16:30 horas (código 905) y de 17:00 a 20:30 horas (código 907).
- Anexo Chacarita: jueves 17:00 (código 235). Anexo Urquiza: viernes 18:00 horas (código 140).

SEGUNDO TRAMO DEL TRAYECTO:

Módulos: **Maquillaje Artístico; Maquillaje en Moda, Fotografía y Producción Audiovisual.**

Contenidos básicos: características técnicas y artísticas del maquillaje de moda; moda para editorial, publicidad y pasarela. Influencia en la moda actual y en las distintas épocas a lo largo de la historia. Relaciones de trabajo: Reconocer las normativas de aplicación en los establecimientos de contratos de trabajo en el sector, los componentes salariales y los derechos asociados al mismo. Relacionar posibles trayectorias profesionales.

Requisitos de ingreso: Tener aprobado primer tramo de Maquillador/a Profesional. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes 16:00 horas (código 920).
- Anexo Chacarita: martes 17:00 (código 240).
- Anexo Urquiza: jueves 17:00 horas (código 141).



MANICURO/A:

Alcance del perfil profesional: El/a Manicuro/a esta capacitado, de acuerdo a las actividades que se desarrollan en este perfil, para atender al cliente, gestionar el servicio y realizar las siguientes funciones que se mencionan a continuación. Tendrá intervención y planificación sobre los procesos fundamentales de acuerdo con sus actividades y desarrollo profesional que le permiten realizar la preparación y acondicionamiento de manicuría y belleza de pie en función del objetivo estético, siguiendo las normas de seguridad e higiene, el cuidado de las condiciones y los medios de trabajo. Los trabajos podrán ser acordados con el cliente, indicados por terceros o definidos con autonomía y evaluación profesional.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes de 10:00 horas a 13:00 horas (código 895), de 16:00 a 19:00 horas (código 896).
- Anexo Chacarita: lunes y viernes 12:00 horas (código 230).
- Anexo Flores: lunes 09:00 horas (código 60); lunes 15:00 horas (código 66).

TRAYECTO: PELUQUERO/A

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Peinado; Piel y Anexos Cutáneos; Gestión del Proceso de Trabajo en Estética Profesional; Relaciones Laborales y Orientación Profesional; Corte; Coloración y Cambio de Estructura del Cabello, se le otorgará el título de Peluquero/a.

PRIMER TRAMO DEL TRAYECTO:

Módulos: **Peinado; Piel y Anexos Cutáneos; Gestión del Proceso de Trabajo en Estética Profesional; Corte y Relaciones Laborales y Orientación Profesional.**

Contenidos básicos: intervenir en los procesos de transformación y acondicionamiento del cabello en función del objetivo estético, siguiendo las normas de seguridad e higiene, el cuidado de las condiciones y los medios de trabajo. Para ello deberá determinar el proceso a realizar a partir del análisis y la evaluación de las condiciones del cabello, el cuero cabelludo y, las demandas y expectativas del cliente. Preparar las herramientas, los insumos y el mobiliario necesarios para la realización del peinado, corte y cambio de estructura. Preparar a la persona y el cabello para la realización de peinados, corte y cambio de estructura. Realizar el trabajo de peinado y corte en base a la evaluación efectuada. Asesorar a los clientes sobre el cuidado y mantenimiento del cabello y el cuero cabelludo sugiriendo y/o recomendando, de ser necesario, la utilización de determinados productos cosméticos.

Duración: 1 año ½.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes de 10:00 horas a 14:00 horas (código 932), de 16:00 a 20:00 horas (código 936).
- Anexo Chacarita: miércoles 09:00 horas (código 245). Coloración y Cambio de Estructura del Cabello Requisitos de ingreso: Aprobados módulo I.
- Sede Central Bartolomé Mitre: jueves 10:00 horas (código 942).
- Anexo Chacarita: miércoles 15:00 horas (código 250).



ESPECIALISTA en TRATAMIENTOS ESTÉTICO CORPORALES -Masoterapeuta-

Contenidos básicos: Teoría: Citología general. Piel, anatomía y fisiología. Osteología general. El esqueleto humano. Artrología general. Diferentes tipos de articulaciones. Miología general.

Musculatura superficial del cuerpo humano. Obesidad, origen y evolución. Celulitis. Práctica: Ficha de estética corporal. Reconocimiento de las distintas afecciones estéticas. Masaje circulatorio: su aplicación sobre miembros superiores o inferiores. Masaje reductor y anticelulítico. Crioterapia normal. Geles y vendas modeladoras. Masajes de descontracturación. Masaje de sedación o relax. Diferencia entre técnicas occidentales y orientales.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes de 09:00 horas a 12:00 horas (código 926); viernes de 15:00 horas a 18:00 horas (código 927) y de 18:00 horas a 21:00 horas (código 928).
- Anexo Chacarita: viernes 15:00 horas (código 251) y 18:00 horas (código 252).

ESPECIALISTA en TRATAMIENTOS ESTÉTICO FACIALES -Cosmetología-

Contenidos básicos: Teoría: Célula, anatomía y fisiología. Piel, anatomía y fisiología, anexos cutáneos. La piel desde el punto de vista cosmetológicos. Huesos de la cabeza y cuello. Músculos del cráneo, rostro y cuello. Morfología del rostro. Composición de un cosmético. Diferentes productos cosmetológicos, su aplicación y función. Práctica: Reconocimiento de los diferentes tipos de piel. Técnicas de maquillaje. Limpieza profunda de piel. Peeling cosmetológico. Tratamientos de hidro-nutrición en pieles deshidratadas y/o envejecidas. Masofilaxia facial (Técnica Dr. Payot).

Limpieza y tratamiento del acné juvenil polimorfo. Tratamientos descongestivos en pieles sensibles, Rosácea. Técnicas de relajación del rostro. Shiatzu facial.

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y nivel primario completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes de 09:00 a 12:00 (código 929), 15:00 horas a 18:00 horas (código 930) y de 18:00 horas a 21:00 horas (código 931).
- Anexo Chacarita: lunes 09:00 horas (código 253); viernes 09:00 (código 254).
- Anexo Urquiza: miércoles 15:00 horas (código 145) y 18:00 horas (código 146); jueves 14:00 horas (código 147).



Área Artística



TRAYECTO: FOTÓGRAFO/A

Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Elementos Visuales; Cámara y Parámetros de Toma y Exposición; Composición; Iluminación Fotográfica; Realización Fotográfica; Procesamiento de Imagen Fotográfica; Relaciones Laborales y Orientación Profesional, se le otorgará el título de Fotógrafo/a.

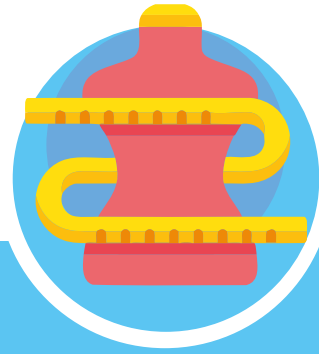
Módulos a cursar en el año: Elementos Visuales; Cámara y Parámetros de Toma de Exposición; Composición; Iluminación Fotográfica; Realización Fotográfica; Procesamiento de Imagen Fotográfica; Relaciones Laborales y Orientación Profesional.

Contenidos básicos: realizar diferentes tareas asociadas al manejo de la cámara, sus soportes y accesorios. Intervenir en la configuración de los aspectos lumínicos vinculados a la toma fotográfica y al acopio y resguardo del material generado. Realizar los ajustes sobre la imagen que fueran necesarios, durante la toma o posteriormente a ella. Entender las características propias de la generación de la imagen, y del trabajo con y a partir de ella. Operar cámaras y accesorios de diversa complejidad. Conocer e implementar los parámetros de montaje y de configuración de cámara para el registro de la imagen. Realizar captura de imagen a partir del manejo y control de parámetros de cámara, y la medición y control de la luz y la iluminación. Definir los planos adecuados para la toma fotográfica, junto con las herramientas y operaciones técnicas (exposición, enfoque, procesamiento de imagen) necesarias para su elaboración. Configurar y operar programas informáticos para el procesamiento de imagen digital.

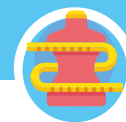
Duración: Anual..

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y ciclo básico del secundario.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes, martes y jueves 15:00 horas (código 966) y 19:00 horas (código 969); miércoles y viernes 17:00 horas (código 972).



Área Textil



TRAYECTO: CONFECCIONISTA a MEDIDA - MODISTA / O

*Si el estudiante decidiera realizar el trayecto completo, aprobando los módulos de: Tecnología de los Materiales y Procesos de Fabricación; Gestión de los Procesos de Trabajo; Elaboración de Moldes Base; Confección de Prendas Básicas; Confección de Prendas Complejas; Relaciones Laborales y Orientación Profesional, se le otorgará el título de “Confeccionista a Medida.

Primer tramo del trayecto:

Módulos: **Tecnología de los Materiales y Procesos de Fabricación; Elaboración de Moldes Bases; Confección de Prendas Básicas; Relaciones Laborales y Orientación Profesional.**

Contenidos básicos: Interpretar prototipos o diseños simples para iniciar el trabajo de confección; trazar y transformar moldes base; cortar prendas de diferentes características; operar máquinas familiares y/o industriales para realizar el ensamblaje, cosido y acabado de todo tipo de prendas a medidas con un grado simple de complejidad. Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y primario completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 14:00 horas (código 943) 16:00 horas (código 945) y 18:00 horas (código 947).

Segundo tramo del trayecto:

Módulos: **Confección de Prendas Complejas y Gestión de los Procesos de Trabajo.**

Contenidos básicos: interpretar modelos de prendas con recortes y asimétricas; realizar transformaciones complejas de moldes base y desarrollar prendas en las tres líneas –femenina, masculina y de niños/as- a partir de diferente información y soportes. Elaborar prendas con tejidos elastomericos, realizando los cálculos correspondientes. Atender a la planificación, gestión, organización y control de la actividad. Desarrollar el conocimiento teórico/informativo y práctico de la especialidad, realizando la planificación del propio proceso de trabajo, definiendo el conjunto de variables intervinientes en el proceso de planificación y gestión. Abordar el tratamiento y cálculo de costos y elaboración de diversos presupuestos relativos al proceso de producción de la industria textil. Operar en la comercialización del producto terminado.

Requisitos de ingreso: tener aprobado el primer tramo del trayecto. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: Viernes 17:00 horas (código 950).



Área Idiomas



INGLÉS BRITÁNICO I

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; ciclo básico completo. Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: martes y jueves 18:00 horas (código 975).
- Anexo Chacarita: jueves 18:00 horas (código 270); miércoles 18:00 horas (código 271).
- Anexo Flores: lunes y miércoles 18:00 horas (código 75) 19:30 horas (código 76); martes y jueves 09:00 horas (código 77) y 18:00 horas (código 78).
- Anexo Urquiza: viernes 18:00 horas (código 170).

INGLÉS BRITÁNICO II

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; ciclo básico completo y tener aprobado Inglés Británico I.

Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 17:00 horas (código 979); martes y jueves 18:00 horas (código 980) 19:30 horas (Código 981).
- Anexo Chacarita: viernes 18:00 horas (código 272).
- Anexo Flores: martes y jueves 10:30 horas (código 79) y 19:30 horas (código 80).
- Anexo Urquiza: martes 18:00 horas (código 171); martes y jueves 12:30 horas (código 173).

INGLÉS BRITÁNICO III

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; ciclo básico completo y tener aprobado Inglés Británico II.

Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 18:00 horas (código 983).
- * Anexo Chacarita: lunes 18:00hs (código 273)
- Anexo Flores: lunes y miércoles 09:00 horas (código 81); martes y jueves 18:00 horas (código 82).
- Anexo Urquiza: martes y jueves 11:00 horas (código 174); jueves 18:00 horas (código 175).

INGLÉS BRITÁNICO IV

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; ciclo básico completo y tener aprobado Inglés Británico III.

Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 19:30 horas (código 985).
Anexo Chacarita: viernes 18:00hs (código 274)
- Anexo Flores: lunes y miércoles 10:30 horas (código 83); martes y jueves 19:30 horas (código 84).
- Anexo Urquiza: miércoles 10:00 horas (código 176).



INGLÉS BRITÁNICO V

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años; ciclo básico completo y tener aprobado Inglés Británico IV.

Duración: Anual.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 19:30 horas (código 987).
Sede Chacarita: miércoles 18:00hs (código 275).
 - Anexo Flores: viernes 09:00 horas (código 85).
-

PORTUGUÉS I

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años y primario completo. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 15:00 horas (código 989).
 - Anexo Chacarita: lunes 18:00 horas (código 260).
 - Anexo Flores: martes y viernes 18:00 horas (código 70).
 - Anexo Urquiza: martes y viernes 13:30 horas (código 160).
-

PORTUGUÉS II

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, primario completo y tener aprobado Portugués I. Duración: 1 cuatrimestre.

- Sede Central Bartolomé Mitre: lunes y miércoles 17:00 horas (código 992).
 - Anexo Chacarita: jueves 15:00 horas (código 261).
-

PORTUGUÉS III

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, primario completo y tener aprobado Portugués II. Duración: 1 cuatrimestre.

- Anexo Bartolomé Mitre: martes y jueves 15:00 horas (código 994).
- Anexo Chacarita: jueves 18:00 horas (código 262).
- Anexo Flores: martes y viernes 19:30 horas (código 71).
- Anexo Urquiza: martes 10:30 horas (código 161).



PORTUGUÉS IV

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, primario completo y tener aprobado Portugués III. Duración: 1 cuatrimestre.

- Anexo Bartolomé Mitre: martes y jueves 17:00 horas (código 996).
 - Anexo Chacarita: lunes 15:00 horas (código 263).
 - Anexo Urquiza: viernes 10:30 horas (código 162).
-

PORTUGUÉS V

Requisitos de ingreso: mayor de 18 años, primario completo y tener aprobado Portugués IV. Duración: 1 cuatrimestre.

- Anexo Flores: miércoles 18:00 horas (código 72).

CURSOS DE CAPACITACIÓN

Primer Cuatrimestre 2026

SEDES

★ **Sede Central:** Bartolomé Mitre 970. Tel: 4359-5016 | e-mail: culturaycap@sec.org.ar

★ **Sede Chacarita:** Fraga 638. Tel: 4552-3340 / 4551-3335
Whatsapp: 11-6300-8020 | e-mail: chacarita@sec.org.ar

★ **Sede Flores:** Pasaje La Porteña 14 (altura Av. Rivadavia 7200).
Tel: 4611-4213 / 4637-3862 | Whatsapp: 11 7369-6048 e-mail: flores@sec.org.ar

★ **Sede Villa Urquiza:** Av. Monroe 5354. Tel: 4524-0111
Whatsapp: 15-4075-1695 | e-mail: villaurquiza@sec.org.ar

Horario de administración: Lunes a viernes de 9 a 20 hs.

Horario de verano (Enero-Febrero): Lunes a viernes de 12 a 18 hs.

Seguinos en nuestras redes!

  /SECCABA  /SECOMUNICA   App "SoySEC"  11-3682-6116

#SoyComercio #SoySEC



Secretaría de
Cultura y Capacitación | culturaycap@sec.org.ar

Gestión
CAVALIERI
Secretario General

COMISIÓN DIRECTIVA